



Regionshelden

Jobs im Landratsamt Nordsachsen

Mitarbeiter Verwaltung VHS (m/w/d)



Eigenbetrieb Bildungsstätten



Delitzsch



39



Bezahlung nach TVÖD E 6

Mach Deine Zukunft amtlich!

Wir kümmern uns um die Bildung in Nordsachsen mit kreativen Angeboten und Möglichkeiten. Denn wir wissen: es kommt auf jeden an, der mit Köpfchen und Begabung unseren Landkreis gestalten wird.

Im Dezernat Ordnung und Kommunales, Eigenbetrieb Bildungsstätten des Landratsamtes Nordsachsen ist schnellstmöglich eine Stelle als Mitarbeiter Verwaltung VHS befristet während des Beschäftigungsverbotes und zur Mutterschutz- und Elternzeitvertretung in Vollzeit zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Zu Ihren Aufgaben gehört die Beantragung und Abrechnung von Integrationssprachkursen unterschiedlicher Art beim Bundesamt für Migration und Flüchtlinge.
- Sie betreuen die Teilnehmenden beratend in organisatorischen Fragen.
- Weiterhin übernehmen Sie allgemeine Verwaltungsarbeiten und die Büroorganisation.

Ihre Vorteile



Flexible/familienfreundliche Arbeitszeiten



Teilzeioption



Persönliche und berufliche Weiterentwicklung



Berufliche Sicherheit



Abwechslungsreiches Arbeitsumfeld

Ihr Profil

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten, Kaufmann für Büromanagement, Bürokaufmann, Fachangestellten für Bürokommunikation oder einen sonstigen Berufsabschluss mit nachweisbaren Erfahrungen im Aufgabengebiet.
- Wünschenswert sind berufspraktische Erfahrungen in einer Bildungseinrichtung und Fremdsprachenkenntnisse.

Ihre Ansprechpartnerin

Amt für Personal und Organisation

Laura Graf

Tel.: 03421 / 758 – 1543

E-Mail: Laura.Graf@lra-nordsachsen.de

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Ihre Bewerbung bis zum 20.12.2022 an:

<https://mitdenken.sachsen.de/-S2NRUSD1>

Weitere Informationen unter: www.regionshelden.de

Ausschreibungsnummer: 424/236/2022